



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO **MANUAL DO USUÁRIO**

Órgão: Controladoria-Geral da União — Regional de Rondônia (CGU-R/RO)

Versão do Aplicativo: 1.0

Data de Emissão: 30 de março de 2026

Autor: Zulmiro Martins Luz Junnior

Sumário

- 1 [Apresentação](#)
- 2 [Instalação do Aplicativo](#)
- 3 [Visão Geral das Telas](#)
- 4 [Criando uma Nova Pesquisa de Preços](#)
- 5 [Gerenciando Pesquisas Existentes](#)
- 6 [Executando a Pesquisa de Preços](#)
- 7 [Analisando os Resultados](#)
- 8 [Processando os Cálculos Estatísticos](#)
- 9 [Interpretando as Estimativas](#)
- 10 [Exportando o Relatório em PDF](#)
- 11 [Configurações e Funções Avançadas](#)
- 12 [Perguntas Frequentes](#)
- 13 [Glossário](#)



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

1. Apresentação

O **CGU-R/RO — Pesquisa Inteligente** é um aplicativo móvel desenvolvido para apoiar os servidores da Controladoria-Geral da União no Estado de Rondônia na realização de pesquisas de preços de mercado, conforme exigido pela legislação.

O aplicativo consulta automaticamente a base de dados pública do Portal de Compras do Governo Federal, recupera registros históricos de compras realizadas por órgãos públicos e aplica metodologia estatística com remoção de *outliers* para estimar o preço de referência de cada item pesquisado. Ao final do processo, o usuário pode exportar um relatório em PDF para ser juntado ao processo administrativo.

O fluxo de trabalho do aplicativo segue as seguintes etapas principais:

Etapas	Descrição
1. Criar Pesquisa	Informar título, itens (CATMAT, quantidade, meses e região)
2. Pesquisar Preços	Consultar a API do governo para cada item cadastrado
3. Selecionar Resultados	Revisar e marcar os registros compatíveis com o objeto
4. Processar Cálculos	Calcular estatísticas e estimativa de preço de referência
5. Exportar PDF	Gerar relatório das consultas realizadas



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

2. Instalação do Aplicativo

2.1 Requisitos

O aplicativo é compatível com dispositivos **Android** (versão 7.0 ou superior). É necessária conexão com a internet para que a pesquisa de preços funcione, pois os dados são obtidos em tempo real da base do governo federal.

2.2 Instalação no Android

Para instalar o aplicativo em um dispositivo Android, siga os passos abaixo:

Passo 1 — Baixar o arquivo APK. Acesse o QR Code disponível a seguir e faça o download do arquivo .apk do aplicativo.



O download também poderá ser realizado por meio do seguinte link: https://vida-prod-webdev-app.s3.us-east-1.amazonaws.com/android-builds/310419663029229298/39bbe5e7-d6dc-4bb1-9dc7-1a745096c18b/price_research_app-v1_0_3.apk?X-Amz-Algorithm=AWS4-HMAC-SHA256&X-Amz-Credential=AKIAZV3A2ECZO4N7RSPW%2F20260326%2Fus-east-1%2Fs3%2Faws4_request&X-Amz-Date=20260326T195859Z&X-Amz-Expires=604800&X-Amz-SignedHeaders=host&x-id=GetObject&X-Amz-Signature=c886f756b0bd775ea6c6ded7c30e2ecad16b974dbedf8d7eb5ad464c812d2118.

Passo 2 — Instalar. Abra o arquivo .apk baixado (geralmente disponível na pasta **Downloads** do aparelho) e siga as instruções na tela para concluir a instalação.

Passo 3 — Abrir o aplicativo. Após a instalação, o ícone do aplicativo aparecerá na tela inicial. Toque nele para abrir.

***Atenção:** Após uma atualização do aplicativo, é necessário desinstalar a versão anterior antes de instalar a nova versão, ou instalar diretamente sobre a versão existente quando o sistema permitir.*



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

3. Visão Geral das Telas

O aplicativo é organizado em duas abas principais, acessíveis pela barra de navegação na parte inferior da tela.

Aba	Função
Pesquisas	Tela inicial com a lista de todas as pesquisas criadas
Configurações	Estatísticas, exportação em massa e opções de limpeza de dados

Além das abas, o aplicativo possui as seguintes telas adicionais:

Tela “Nova Pesquisa” — Acessada pelo botão flutuante “+” na tela inicial. Permite criar uma pesquisa informando o título e os itens a pesquisar.

Tela “Detalhes da Pesquisa” — Acessada ao tocar em uma pesquisa na lista. É a tela principal de trabalho, onde o usuário executa a pesquisa de preços, analisa os resultados, processa os cálculos e exporta o PDF. Possui cinco abas internas: **Itens**, **Resultados**, **Cálc. c/ Outliers**, **Cálc. s/ Outliers** e **Estimativas**.

Tela “Editar Pesquisa” — Acessada pelo botão de lápis em cada item dentro da tela de detalhes. Permite alterar os dados de um item já cadastrado.

4. Criando uma Pesquisa de Preços

4.1 Acessar o formulário de criação

Na tela inicial (**Pesquisas**), toque no botão flutuante azul com o símbolo “+” localizado no canto inferior direito da tela. Caso ainda não haja nenhuma pesquisa cadastrada, o botão “**Nova Pesquisa**” também aparece no centro da tela.

4.2 Preencher o título

O primeiro campo do formulário é o **Título da Pesquisa**. Informe um nome que identifique claramente o processo ou objeto licitado, por exemplo: “*Pregão Eletrônico nº 001/2026 — Gêneros Alimentícios*”. O título é obrigatório e será exibido no cabeçalho do relatório PDF gerado ao final.



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO

MANUAL DO USUÁRIO

4.3 Cadastrar os itens

Cada pesquisa pode conter um ou mais itens. Para cada item, é necessário preencher os quatro campos abaixo:

Campo	Descrição	Exemplo
CATMAT	Código do item no Catálogo de Materiais do governo federal	<u>459670</u>
Quantidade	Quantidade total do item a ser adquirida	<u>100</u>
Qtd. Meses	Período de vigência do contrato em meses	<u>12</u>
Região	Abrangência geográfica da pesquisa	<u>Nacional</u>

Como encontrar o código CATMAT: O código CATMAT pode ser consultado no Portal de Compras do Governo Federal (compras.gov.br) ou no Catálogo de Materiais e Serviços (CATMAT/CATSER). Trata-se de um código numérico que identifica unicamente cada tipo de material ou serviço.

Sobre a Região: A seleção da região filtra os registros de compras por estado. As opções disponíveis são: **Nacional** (sem filtro geográfico), **Norte**, **Nordeste**, **Centro-Oeste**, **Sudeste** e **Sul**. Para pesquisas de referência ampla, recomenda-se utilizar a opção **Nacional**.

Para adicionar mais itens à mesma pesquisa, toque no botão “+ Adicionar Item” ao final do formulário. Para remover um item, toque no ícone de lixeira no canto superior direito do cartão do item.

4.4 Salvar a pesquisa

Após preencher todos os campos obrigatórios, toque no botão “**Salvar Pesquisa**” (em azul, na parte inferior da tela). O aplicativo validará os dados e, se tudo estiver correto, retornará à tela inicial com a nova pesquisa listada.

Atenção: Todos os campos marcados com asterisco () são obrigatórios. O aplicativo exibirá uma mensagem de alerta indicando qual campo está incompleto caso o usuário tente salvar sem preenchê-los.*



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

5. Gerenciando Pesquisas Existentes

5.1 Visualizar a lista de pesquisas

A tela inicial exibe todas as pesquisas criadas em formato de cartão. Cada cartão mostra o título da pesquisa, a data de criação, o número de itens cadastrados e as regiões selecionadas.

5.2 Abrir uma pesquisa

Toque em qualquer área do cartão da pesquisa para abrir a tela de detalhes e acessar todas as funcionalidades de pesquisa, cálculo e exportação.

5.3 Renomear uma pesquisa

Para alterar o título de uma pesquisa, toque no ícone de **lápis** (pequeno, ao lado do título no cartão). Uma janela de diálogo será exibida com o título atual para edição. Após digitar o novo nome, toque em **“Salvar”** para confirmar.

5.4 Exportar dados em CSV (em produção)

Para exportar os dados brutos de uma pesquisa em formato de planilha (CSV), toque no ícone de **compartilhamento** (seta para cima) no canto superior direito do cartão. O arquivo será gerado e o menu de compartilhamento do sistema operacional será aberto, permitindo salvar ou enviar o arquivo por e-mail, WhatsApp ou outro aplicativo.

5.5 Excluir uma pesquisa

Para excluir uma pesquisa, toque no ícone de **lixeira** (vermelho) no canto superior direito do cartão. O aplicativo solicitará uma confirmação antes de excluir. **Esta ação é irreversível** — todos os dados da pesquisa, incluindo os resultados e cálculos salvos, serão permanentemente removidos.

6. Executando a Pesquisa de Preços

6.1 Acessar a tela de detalhes

Na tela inicial, toque na pesquisa desejada para abrir a tela de detalhes. Nesta tela, a aba **“Itens”** é exibida por padrão, mostrando todos os itens cadastrados com seus respectivos dados (CATMAT, quantidade, meses e região).



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO

MANUAL DO USUÁRIO

6.2 Iniciar a pesquisa

Toque no botão **“Pesquisar Preços”** (azul, com ícone de lupa) localizado na área de botões de ação da tela. O aplicativo iniciará automaticamente a consulta à API do Portal de Compras do Governo Federal para cada item cadastrado, um por vez.

Durante a pesquisa, a tela muda automaticamente para a aba **“Resultados”** e uma barra de progresso indica o andamento da operação, exibindo o item sendo consultado no momento.

***Atenção:** A pesquisa requer conexão com a internet. Certifique-se de que o dispositivo está conectado ao Wi-Fi ou à rede de dados móveis antes de iniciar.*

6.3 Aguardar a conclusão

Ao término da pesquisa, o aplicativo exibirá uma mensagem informando o número total de registros encontrados e quantos itens tiveram resultados. Os dados são automaticamente salvos no dispositivo, de modo que podem ser consultados mesmo após fechar e reabrir o aplicativo.

7. Analisando os Resultados

7.1 A aba “Resultados”

Após a conclusão da pesquisa, a aba **“Resultados”** exibe todos os registros de compras encontrados, agrupados por código CATMAT. Cada grupo pode ser expandido ou recolhido tocando no cabeçalho do grupo.

Para cada registro individual, são exibidas as seguintes informações:

Coluna	Descrição
CATMAT	Código do material
Data da Compra	Data em que a compra foi registrada
Nome da UASG	Nome do órgão que realizou a compra
UF	Estado do órgão comprador
Preço Unitário	Valor unitário registrado na compra



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

7.2 Selecionando registros para o cálculo

Por padrão, todos os registros encontrados são marcados como selecionados (indicado pelo ícone de marcação em cada linha). O usuário deve **desmarcar os registros que não são compatíveis** com o objeto da licitação antes de processar os cálculos. Para gerenciar a seleção, utilize os seguintes recursos:

Selecionar/Desmarcar todos os registros de um grupo: Toque no ícone de seleção no cabeçalho do grupo (ao lado do código CATMAT). Isso seleciona ou desmarca todos os registros daquele CATMAT de uma só vez.

Selecionar/Desmarcar todos os registros da pesquisa: Toque no botão “**Selecionar Todos**” ou “**Desmarcar Todos**” na barra de controle acima da lista.

Selecionar/Desmarcar um registro individual: Toque diretamente na linha do registro para alternar sua seleção.

***Recomendação:** Antes de processar os cálculos, revise os registros e desmarque aqueles cujas especificações sejam incompatíveis com o objeto licitado (por exemplo, registros com unidade de fornecimento diferente, marca ou qualidade incompatível, ou preços claramente discrepantes por razões conhecidas).*

8. Processando os Cálculos Estatísticos

8.1 Pré-requisitos

Para processar os cálculos, é necessário que:

- A pesquisa de preços tenha sido executada com sucesso (aba “**Resultados**” com dados).
- Ao menos um registro esteja selecionado na aba “**Resultados**”.

8.2 Iniciar o processamento

Toque no botão “**Processar Cálculos**” (verde, com ícone de somatório Σ) na área de botões de ação. O aplicativo processará os dados selecionados e exibirá os resultados na aba “**Estimativas**”.

8.3 Metodologia de cálculo

O aplicativo aplica a seguinte metodologia estatística:

Cálculo com outliers (referência): Calcula média, mediana e coeficiente de variação (CV) considerando todos os registros selecionados. Define os limites superior e inferior utilizando o método do desvio padrão (média $\pm$ desvios padrão).



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

Remoção de outliers: Remove os registros cujo preço está fora dos limites calculados na etapa anterior.

Cálculo sem outliers (final): Recalcula as estatísticas com o conjunto de dados filtrado. O **preço de referência adotado** é a **mediana** quando o CV final é igual ou inferior a 25%, ou a **média** quando o CV final é superior a 25%.

Estimativa de valor total: Multiplica o preço unitário de referência pela quantidade total informada no cadastro do item.

8.3.1 Exemplo Prático

Suponha que, após a pesquisa, o app tenha localizado o seguinte conjunto de preços para um determinado CATMAT:

- R\$10, R\$12, R\$13, R\$15, R\$16, R\$18, R\$20, R\$50, R\$90.

Etapa 1: Primeiro Filtro

1. Cálculos Iniciais:

- **Média** (do Conjunto Inicial) = $(10+12+13+15+16+18+20+50+90) / 9 = \underline{\underline{\text{R\$ 27,11}}}$
- **Desvio Padrão** (do Conjunto Inicial) = Suponha que seja **R\$ 25,00**

2. Limites de Referência:

- **LIR_Ref** = $\text{R\$27,11} - \text{R\$ 25,00} = \underline{\underline{\text{R\$ 2,11}}}$
- **LSR_Ref** = $\text{R\$27,11} + \text{R\$25,00} = \underline{\underline{\text{R\$ 52,11}}}$

Estes iriam para a aba de cálculos “COM Outliers”.

3. Aplicação do Primeiro Filtro:

- R\$ 10 (Dentro: $10 \geq 2,11$ e $10 \leq 52,11$) -> Mantido
- R\$ 12 (Dentro) -> Mantido
- R\$ 13 (Dentro) -> Mantido
- R\$ 15 (Dentro) -> Mantido
- R\$ 16 (Dentro) -> Mantido
- R\$ 18 (Dentro) -> Mantido
- R\$ 20 (Dentro) -> Mantido
- R\$ 50 (Dentro) -> Mantido
- R\$ 90 (Fora: $90 > 52,11$) -> Outlier Primário Removido

O Conjunto de Preços Intermediário é: R\$10, R\$12, R\$13, R\$15, R\$16, R\$18, R\$20, R\$50.



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

Etapa 2: Segundo Filtro

1. **Novos Cálculos** (sobre o Conjunto Intermediário):
 - **Nova Média** = $(10+12+13+15+16+18+20+50) / 8 = \underline{\text{R\$ 19,25}}$
 - **Novo Desvio Padrão** = Suponha que seja **R\$ 12,00**
2. **Limites Finais (Limites do Filtro 2):**
 - **LI_Final** = $\text{R\$19,25} - \text{R\$12,00} = \underline{\text{R\$ 7,25}}$
 - **LS_Final** = $\text{R\$19,25} + \text{R\$ 12,00} = \underline{\text{R\$ 31,25}}$

Estes LI_Final e LS_Final irão para a aba de cálculos “SEM Outliers”.

8.4 Abas de cálculo

Os resultados intermediários do processamento estão disponíveis em duas abas específicas:

Aba “Cálc. c/ Outliers” — Exibe as estatísticas calculadas antes da remoção dos valores discrepantes, servindo como referência para comparação.

Aba “Cálc. s/ Outliers” — Exibe as estatísticas finais após a remoção dos outliers. Quando o CV final supera 25%, o campo é destacado em amarelo como alerta, indicando alta dispersão nos preços e recomendando revisão dos registros selecionados.

9. Interpretando as Estimativas

9.1 A aba “Estimativas”

A aba “**Estimativas**” apresenta o resultado consolidado do processamento para cada CATMAT pesquisado, além do **Total Geral Estimado** da pesquisa. Cada cartão de estimativa exibe:

Campo	Descrição
CATMAT	Código do material
Descrição	Nome do item (quando disponível)
Preço Unitário	Preço de referência adotado (mediana ou média sem outliers)



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO

MANUAL DO USUÁRIO

Campo	Descrição
Valor Total Estimado	Preço unitário × quantidade cadastrada

Tocando em um cartão de estimativa, o usuário pode expandir os detalhes e visualizar os valores intermediários de ambos os cálculos (com e sem outliers).

9.2 Interpretando o Coeficiente de Variação (CV)

O **Coeficiente de Variação (CV)** mede a dispersão dos preços em relação à média. Um CV elevado indica que os preços coletados são muito heterogêneos, o que pode comprometer a confiabilidade da estimativa.

Faixa do CV	Interpretação	Ação Recomendada
Até 25%	Dispersão aceitável	Prosseguir normalmente
Entre 25% e 50%	Dispersão moderada	Revisar os registros selecionados
Acima de 50%	Dispersão elevada	Investigar a causa; considerar ampliar a pesquisa

9.3 Itens com status “Sem registros”

Quando um item apresenta status “**Sem registros**” na aba de estimativas, significa que a aplicação não encontrou aquisições para o CATMAT informado, considerando os critérios selecionados.

Nesse caso, o usuário deve considerar ampliar a região de pesquisa, revisar o código CATMAT ou buscar outras fontes de pesquisa de preços.

10. Exportando o Relatório em PDF (em produção)

10.1 Pré-requisitos para exportação

Para exportar o relatório em PDF, é necessário que os cálculos tenham sido processados (aba “**Estimativas**” com dados).



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

10.2 Iniciar a exportação

Toque no botão **“Exportar PDF”** (vermelho, com ícone de documento) na área de botões de ação da tela de detalhes. Uma janela de diálogo será exibida solicitando o nome do **Responsável Técnico**.

10.3 Informar o Responsável Técnico

No campo **“Responsável Técnico”**, informe o nome completo do servidor responsável pela pesquisa de preços. Este campo é opcional — caso não seja preenchido, o relatório será gerado sem a identificação do responsável. Após preencher (ou deixar em branco), toque em **“Gerar PDF”**.

10.4 Estrutura do relatório PDF

O relatório gerado é composto pelas seguintes seções:

Página 1 — Resumo da Estimativa:

Contém o cabeçalho institucional com a logomarca da CGU, a identificação do órgão (*“CGU-R/RO — Controladoria Regional da União no Estado de Rondônia”*), o nome do responsável técnico (quando informado), o título da pesquisa, a data de geração, o **Total Geral Estimado** em destaque e a tabela resumo com o preço unitário e o valor total estimado para cada CATMAT.

Páginas seguintes — Detalhamento dos Registros:

Contém uma tabela com todos os registros de compras selecionados para o cálculo, organizados por CATMAT. Para cada registro são exibidos: CATMAT, Data da Compra, UASG, Nome da UASG, Estado (UF), Município, Unidade de Fornecimento e Preço Unitário.

10.5 Salvar ou compartilhar o PDF

Após a geração, o sistema de compartilhamento do dispositivo será aberto automaticamente, permitindo:

- **Salvar no dispositivo** (pasta Downloads ou Documentos);
- **Enviar por e-mail** como anexo;
- **Compartilhar via WhatsApp** ou outro aplicativo de mensagens.



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

11. Configurações e Funções Avançadas

11.1 A aba “Configurações”

A aba “**Configurações**” (ícone de engrenagem na barra inferior) oferece as seguintes funcionalidades:

Estatísticas: Exibe o número total de pesquisas criadas e o total de itens cadastrados no aplicativo.

Exportar Todas as Pesquisas (em produção): Gera um único arquivo CSV contendo os dados de todas as pesquisas cadastradas no aplicativo. Útil para backup ou análise consolidada em planilha.

Sobre o Aplicativo: Exibe o nome, a versão e a descrição do aplicativo.

Limpar Todos os Dados: Remove permanentemente todas as pesquisas, resultados e cálculos armazenados no dispositivo. **Esta ação é irreversível.** O aplicativo solicitará confirmação antes de executar a limpeza.

11.2 Editar itens dentro de uma pesquisa

Dentro da tela de detalhes de uma pesquisa (aba “**Itens**”), é possível editar ou excluir itens individualmente:

Editar um item: Toque no ícone de **lápis** ao lado do item. Um modal será aberto com os campos do item pré-preenchidos para edição. Após as alterações, toque em “**Salvar Alterações**”.

Excluir um item: Toque no ícone de **lixeira** ao lado do item. O aplicativo solicitará confirmação antes de remover o item.

Adicionar novo item: Toque no botão “**+ Adicionar Item**” disponível na aba “**Itens**” para incluir um novo CATMAT à pesquisa existente.

Atenção: Após editar, adicionar ou remover itens de uma pesquisa que já possui resultados, é necessário executar novamente a pesquisa de preços para atualizar os dados.

12. Perguntas Frequentes

O aplicativo precisa de internet para funcionar?

Sim. A pesquisa de preços consulta em tempo real a base de dados do Portal de Compras do Governo Federal, o que requer conexão com a internet. As demais funcionalidades (visualização de pesquisas salvas, cálculos e exportação de PDF) funcionam sem internet, pois os dados são armazenados localmente no dispositivo.



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO MANUAL DO USUÁRIO

Os dados ficam salvos se eu fechar o aplicativo?

Sim. Todas as pesquisas, resultados e cálculos são armazenados localmente no dispositivo. Os dados permanecem disponíveis mesmo após fechar e reabrir o aplicativo, ou após reiniciar o celular.

O que fazer se a pesquisa retornar “Sem Registros” para um item?

Isso significa que não há registros de compras para aquele código CATMAT na base do governo federal com os filtros aplicados. Sugestões: (1) verifique se o código CATMAT está correto; (2) tente ampliar a região para **Nacional**; (3) consulte o Portal de Compras diretamente para verificar se existem registros para aquele item.

O que significa o erro “CATMAT inválido”?

O código CATMAT informado não foi reconhecido pela API do governo federal. Verifique se o código está correto e se corresponde a um material (não a um serviço, que utiliza o catálogo CATSER).

Posso pesquisar serviços além de materiais?

O aplicativo foi desenvolvido para consultar o catálogo de **materiais (CATMAT)**. Para serviços (CATSER), a funcionalidade pode não estar disponível ou retornar resultados incompletos.

Como atualizar o aplicativo?

Novas versões do aplicativo são distribuídas pelo administrador do sistema. Quando uma nova versão estiver disponível, você receberá o arquivo APK atualizado. Instale-o sobre a versão atual ou desinstale a versão anterior antes de instalar a nova.

13. Glossário

Termo	Definição
CATMAT	Catálogo de Materiais do Governo Federal. Código numérico que identifica unicamente cada tipo de material adquirido pela Administração Pública.
CATSER	Catálogo de Serviços do Governo Federal. Equivalente ao CATMAT para serviços contratados.
CV (Coeficiente de Variação)	Medida estatística que expressa a dispersão dos preços em relação à média, em percentual. Quanto menor o CV, mais homogêneos são os preços coletados.



PESQUISA INTELIGENTE – CGU-R/RO

MANUAL DO USUÁRIO

Termo	Definição
Outlier	Valor discrepante em relação ao conjunto de dados. No contexto da pesquisa de preços, são registros com preços muito acima ou muito abaixo da faixa esperada, removidos para evitar distorção na estimativa.
UASG	Unidade Administrativa de Serviços Gerais. Código que identifica cada órgão ou unidade gestora no sistema de compras do governo federal.
Mediana	Valor central de um conjunto de dados ordenados. Menos sensível a valores extremos do que a média aritmética.
Média	Soma dos valores dividida pela quantidade de registros. Utilizada como preço de referência quando o CV supera 25%.
Lim. Superior / Lim. Inferior	Limites calculados pelo método de desvio padrão ($\text{média} \pm \text{desvios padrão}$) para identificar e remover outliers.
API	Interface de Programação de Aplicações. No contexto deste aplicativo, refere-se ao serviço web do Portal de Compras do Governo Federal que fornece os dados de compras públicas.
PDF	Formato de documento portátil (<i>Portable Document Format</i>). Formato utilizado para o relatório de estimativa de preços gerado pelo aplicativo.
CSV	Valores Separados por Vírgula (<i>Comma-Separated Values</i>). Formato de planilha simples compatível com Microsoft Excel, LibreOffice Calc e outros programas.

Manual elaborado pela equipe da CGU-R/RO.

Para dúvidas ou sugestões, entre em contato com o administrador do sistema (zulmiro.junnior@cgu.gov.br).